



Amt für Volksschule und Sport  
Uffizi per la scola popolare ed il sport  
Ufficio per la scuola popolare e lo sport

# **INTRODUZIONE PER DIREZIONI SCOLASTICHE**

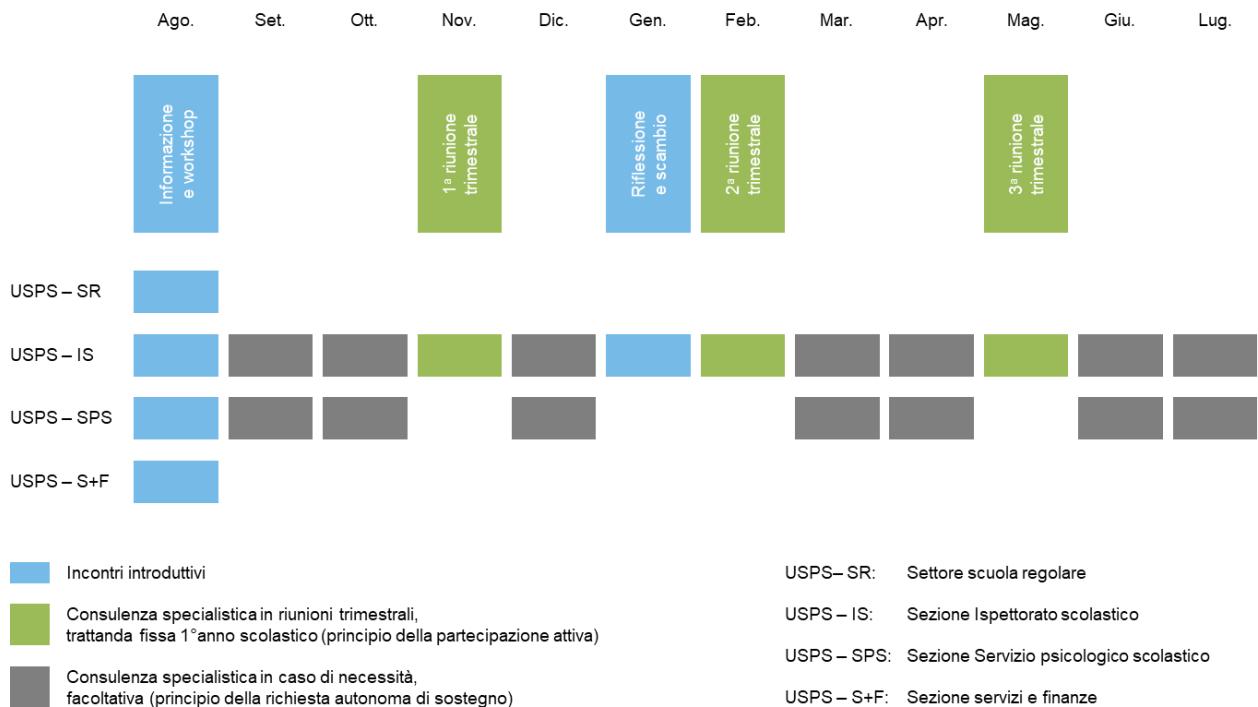
**Piano per il programma di sostegno**

## Panoramica

L'Ufficio per la scuola popolare e lo sport intende rafforzare l'importante funzione di direttrice o direttore scolastico. Le nuove direttrici e i nuovi direttori nel Cantone vengono sostenuti con un programma appositamente allestito e vengono familiarizzati con le principali caratteristiche cantonali. L'offerta è gratuita. L'offerta include opportunità di scambio sia a livello cantonale sia a livello regionale.

<b>Base giuridica</b>	Ordinanza relativa alla legge scolastica (ordinanza scolastica); CSC 421.010 Art. 16 cpv. 1: L'Ufficio può dichiarare obbligatori manifestazioni e corsi di perfezionamento per direzioni scolastiche.
<b>A chi si rivolge?</b>	Le offerte si rivolgono a direttrici e direttori al loro primo anno di servizio in tale veste presso un ente scolastico del Cantone dei Grigioni nonché a chi torna a esercitare la professione dopo almeno cinque anni di assenza.
<b>A quale scopo?</b>	Le nuove direttrici e i nuovi direttori scolastici ricevono consulenza e sostegno con un dispendio di tempo ridotto e al momento opportuno. Tra le altre cose vengono familiarizzati con le principali caratteristiche cantonali, ricevono risposte alle loro domande specifiche, fanno personalmente conoscenza con i rispettivi interlocutori o interlocutrici dell'Ufficio per la scuola popolare e lo sport e vengono incoraggiati a creare una rete di contatti a livello regionale. In questo modo vengono sostenuti affinché possano gestire con successo sin dall'inizio il proprio ente scolastico da un punto di vista pedagogico, del personale, amministrativo, finanziario, salvaguardando la propria salute.
<b>Come?</b>	Le nuove direttrici e i nuovi direttori usufruiscono delle offerte messe a disposizione. Queste sono strutturate secondo il principio dell'offerta e della richiesta e sono coordinate dalla sezione Ispettorato scolastico.  Le offerte prevedono da un lato incontri cantonali obbligatori intesi a rendere possibile uno scambio di esperienze all'interno di questo gruppo target, dall'altro lato le nuove direttrici e i nuovi direttori nelle regioni beneficiano del sostegno e della consulenza dei rispettivi interlocutori o interlocutrici in seno alle sezioni Ispettorato scolastico e Servizio psicologico scolastico.

# Offerte durante l'anno scolastico



Di seguito vengono descritte le singole offerte. Le offerte sono contrassegnate da un colore visibile in alto a destra su ogni pagina, analogamente al grafico.

## Informazione e workshop



### Descrizione

Durante la seconda settimana scolastica dopo le vacanze estive, tutte le nuove diretrici e i nuovi direttori si incontrano a Coira. L'incontro introduttivo «Informazione e workshop» della durata di un giorno è obbligatorio.

Le persone responsabili delle sezioni Ispettorato scolastico, Servizio psicologico scolastico, Servizi e finanze nonché la direzione del settore scuola regolare offrono alle e ai partecipanti una panoramica sul sistema formativo, sulle direttive legislative cantonali nonché sui servizi di riferimento e sulle procedure rilevanti per diretrici e direttori scolastici. Inoltre nel corso dell'anno scolastico, sulla base del mansionario, le e i partecipanti avranno modo di scambiare opinioni in relazione al proprio compito principale.

È previsto che il sostegno inizi dal punto esatto in cui si trovano le nuove diretrici e i nuovi direttori. Per questo motivo vi è la possibilità di inviare in anticipo eventuali domande, alle quali verrà poi data risposta nel corso della giornata. Durante la pausa pranzo, le persone partecipanti avranno l'opportunità di conoscere meglio i/le responsabili dell'USPS, di accrescere la propria rete di contatti e di scambiarsi esperienze.

### Programma

- Intervento: panoramica sul sistema formativo dei Grigioni
- Workshop: sezione Ispettorato scolastico
- Workshop: Servizio psicologico scolastico  
*Pranzo in comune*
- Workshop: sezione Servizi e finanze
- Workshop: compiti nel corso dell'anno scolastico
- Workshop: questioni giuridiche
- Intervento: prospettiva e riflessione

### Ora

Mercoledì della seconda settimana dell'anno scolastico,  
Ore 08:30–16:30 (obbligatorio)

### Luogo

Coira (il luogo preciso sarà comunicato con l'invito)

## Riflessione e scambio



### Descrizione

Nella prima metà di gennaio, le nuove direttrici e i nuovi direttori si incontrano nell'arco di una mezza giornata obbligatoria in un luogo centrale. Al centro di questo incontro vi saranno «Riflessione e scambio» intesi come analisi della situazione.

Le direttrici e i direttori riflettono sulle esperienze maturate nel corso del primo semestre. Nello scambio e secondo il principio dell'apprendimento reciproco e in comune, possono integrare nella loro attività professionale quotidiana esempi di buone prassi e consigli ricevuti dalle colleghi e dai colleghi.

Grazie alla breve distanza temporale dall'incontro inaugurale «Informazione e workshop» vi è la possibilità di procedere a eventuali adeguamenti in vista del secondo semestre. Un incontro di riflessione e di scambio poco prima della metà dell'anno scolastico ha un effetto a lungo termine poiché le due riunioni trimestrali ancora in programma nei mesi di febbraio e maggio/giugno offrono ulteriori occasioni di approfondimento (cfr. «Consulenza e sostegno»).

### Programma

- Workshop: tematiche principali, presentazione e discussione in plenaria
- Workshop: «Riflessione sul ruolo delle direttrici e dei direttori scolastici» opzionale: informazioni specifiche da parte dell'U-SPS (o esterno)
- Consulenza collegiale (intervisione)  
*pranzo in comune (facoltativo)*

### Ora

Primo mercoledì mattina dopo le vacanze di Natale,  
Ore 08:30–12:00 (obbligatorio)

### Luogo

Posizione centrale, a seconda della provenienza delle persone partecipanti  
(sarà comunicato con l'invito)

## **Consulenza e sostegno (secondo il principio dell'offerta)**

### **Descrizione**

La sezione Ispettorato scolastico tiene ogni anno scolastico tre riunioni trimestrali con ogni direttrice e ogni direttore sulla base di un ordine del giorno fisso (novembre, febbraio, maggio/giugno). Inoltre, per ogni riunione trimestrale, la nuova direttrice o il nuovo direttore riceve consulenza su temi di propria scelta comunicati in anticipo all'Ispettorato scolastico competente. A tal fine è disponibile un elenco di proposte.

In occasione della terza riunione trimestrale che si terrà a maggio/giugno, la direttrice o il direttore riflette sull'utilità personale del programma di sostegno «Introduzione per direzioni scolastiche».

Esempi di temi a scelta: gestione dei conflitti, pianificazione del personale e dei volumi di lavoro, pubbliche relazioni, procedura di passaggio, promuovere e valutare in modo globale.

### **Ora**

Da convenire; un incontro in novembre, uno in febbraio e uno in maggio/giugno

### **Luogo**

Ufficio della direttrice scolastica o del direttore scolastico

## **Consulenza e sostegno (secondo il principio della richiesta)**

### **Descrizione**

In caso di necessità, la nuova direttrice o il nuovo direttore può rivolgersi al rispettivo interlocutore o alla rispettiva interlocutrice nelle sezioni Ispettorato scolastico o Servizio psicologico scolastico. Per informazioni è a sua disposizione anche la sezione Servizi e finanze.

La responsabilità per la presa di contatto spetta alla nuova direttrice o al nuovo direttore. A seconda del tema, può avvenire via e-mail o per telefono, quindi in modo indipendente dal luogo. È opportuno che una consulenza e un sostegno più approfonditi si svolgano presso l'ufficio della direttrice o del direttore oppure presso l'ufficio regionale della rispettiva sezione dell'USPS.

### **Ora**

In base alle necessità

### **Luogo**

Luoghi diversi, a seconda del tema e del tipo di comunicazione (telefono, e-mail, incontro)

## **Comunicazione**

Le nuove diretrici e i nuovi direttori ricevono un'e-mail con l'invito a partecipare al programma di sostegno «Introduzione per direzioni scolastiche» a metà giugno.

Inoltre tutti gli enti scolastici e tutte le strutture per l'istruzione scolastica speciale, l'Associazione dei direttori scolastici dei Grigioni (VSLGR), l'Associazione delle autorità scolastiche dei Grigioni (AASG), l'associazione Insegnanti Grigioni (IGR) nonché le direzioni delle sezioni Servizio psicologico scolastico, Ispettorato scolastico e del settore scuola regolare vengono informati per e-mail in merito all'«Introduzione per direzioni scolastiche» dal settore servizi dell'U-SPS. In occasione degli incontri delle autorità scolastiche regionali che si tengono a giugno, i consigli scolastici ricevono informazioni al riguardo.

Le nuove diretrici e i nuovi direttori scolastici vengono informati in merito al programma di sostegno come segue:

**Metà giugno**

A metà giugno la direzione dell'Ufficio invia per e-mail alle nuove diretrici e ai nuovi direttori la lettera d'invito all'incontro «Introduzione per direzioni scolastiche» (la sezione Ispettorato scolastico si occupa di preparare i dati di contatto delle nuove diretrici e dei nuovi direttori scolastici).

**Metà dicembre**

La direzione della sezione Ispettorato scolastico invia, in accordo con il Servizio psicologico scolastico, la lettera d'invito all'incontro «Riflessione e scambio» (indicazioni relative al luogo e all'orario dell'incontro, possibilità di inoltrare domande / temi).

## Pianificazione del programma di sostegno

		DU SR	DS- IS	CS IS	ID- SPS	CS SPS	SPS	DS	S+F
Inizio giugno	Le direzioni di circondario IS annunciano le nuove direttive e i nuovi direttori (DS) al/la caposezione IS						○		
Metà giugno	Il/la caposezione IS raccoglie i nominativi delle nuove e dei nuovi DS					○			
Metà giugno	La direzione dell'Ufficio invia per email la lettera d'invito all'«Introduzione per direzioni scolastiche» a tutte le nuove e i nuovi DS.				○				
Giugno/luglio	Le nuove e i nuovi DS comunicano alla persona competente IS le loro domande e richieste						○		
Inizio agosto	Il direttivo invia la newsletter FOCUS nella quale viene annunciato il programma di sostegno				○				
Inizio agosto	Le/i responsabili di circondario IS comunicano domande e richieste delle nuove e dei nuovi DS al/la caposezione IS e alle/ai responsabili della sezione scuola regolare					○			
Inizio agosto	Pianificazione «Informazione e workshop» (svolgimento, materiale, prenotazione pranzo, ecc.)			○	○	○			
Mercoledì 2 <sup>a</sup> sett. di scuola	Svolgimento «Informazione e workshop»		○	○	○		○	○	
Metà ottobre	I nuovi e le nuove DS forniscono alla persona competente IS due temi a scelta per la prima riunione trimestrale						○		
Ottobre/novembre	Svolgimento della rima riunione trimestrale (raccolta degli ev. temi per «riflessione e scambio»)				○		○		
Metà dicembre	Il/la caposezione IS contatta le/i responsabili di circondario delle e dei nuovi DS per stabilire luogo e partecipanti dell'IS all'incontro «Riflessione e scambio»				○				

Metà dicembre	Caposezione IS e SPS inviano le lettere d'invito all'incontro «Riflessione e scambio» a tutte e a tutti i nuovi DS	○
Metà dicembre	Le persone competenti IS raccolgono domande e richieste delle e dei nuovi DS	○
Prima delle vacanze di Natale	Pianificazione «Riflessione e scambio» da parte delle e dei partecipanti IS (svolgimento, domande pernute, materiale, chiarire informazioni specifiche con l'USPS, prenotazione del pranzo, ecc.)	○
Mercoledì 1 <sup>a</sup> sett. di scuola in gennaio	Svolgimento «Riflessione e scambio»	○ ○
Metà gennaio	I nuovi e le nuove DS forniscono alla persona competente IS due temi a scelta per la seconda riunione trimestrale	○
Gennaio/febbraio	Svolgimento della seconda riunione trimestrale	◎ ○
Fine aprile	I nuovi e le nuove DS forniscono alla persona competente IS due temi a scelta per la terza riunione trimestrale	○
Maggio/giugno	Svolgimento della terza riunione trimestrale (riflessione riguardo all'utilità personale dell'«Introduzione per direzioni scolastiche»)	◎ ○
Giugno	Informazioni sull'«Introduzione per direzioni scolastiche» in occasione dell'incontro delle autorità scolastiche	○
Possibile in ogni momento	Consulenza specialistica (su richiesta)	○ ○ ◎

### Legenda

DU	Direzione dell'Ufficio per la scuola popolare e lo sport
DS-SR	Direzione della sezione scuola regolare
CS IS	Caposezione Ispettorato scolastico
ID-IS	Ispettorato di distretto
CS SPS	Caposezione Servizio psicologico scolastico

**SPS** Servizio psicologico scolastico (collaboratori/trici degli uffici regionali)  
**S+F** Sezione Servizi e finanze  
**DS** Nuove direttive e direttori scolastici  
**IS** Ispettorato scolastico

- responsabile
- coinvolti